

広島大学リサーチ・アドミニストレーターの公募について

広島大学は、R5年度 地域中核・特色ある研究大学強化促進事業 (J-PEAKS) に採択され、本事業で従事するリサーチ・アドミニストレーター (URA) を以下の通り募集します。本事業は、放射光、半導体、超物質、創薬、再生・細胞医療の研究分野を核とし、研究活動の国際展開や社会実装の加速等により、全学の研究力強化を図る環境整備を支援するものです。

本公募では、上記のいずれかの研究分野における競争的研究費の獲得または獲得支援、研究環境向上又は内外の科学技術ネットワーク形成の支援実績を持ち、研究力強化のために積極的に取り組む意欲のある方を求めます。

1. 所属

学術・社会連携室 未来共創科学研究本部 研究戦略部 研究戦略推進部門

2. 職名, 募集人数

リサーチ・アドミニストレーター (学術的知見・業績等を勘案し、特命教授, 特命准教授, 特命講師, 特命助教の称号を付与することも可能です。)

若干名

3. 職務内容

以下のうち、応募者のこれまでの実績に応じ、一つ又は複数の業務を担います。

- (1) 重点領域の内、放射光、半導体、超物質の研究力強化戦略の推進及び進捗管理
- (2) 研究力強化のための内外動向調査分析, 論文指標を用いた研究力評価・比較分析
- (3) 競争的研究費等の採択支援 (制度情報の発信, 申請書推敲支援を含む)
- (4) 異分野融合・共同研究プロジェクトや研究拠点の企画及び立ち上げ支援
- (5) 研究力強化のための研究環境整備支援

4. 勤務場所

広島大学の東広島キャンパス (東広島市鏡山一丁目3番2号)

※業務の都合に応じて、勤務地を変更する場合があります。

5. 応募要件等

- (1) 博士号又は博士号に相当する学術的知見を有していること。
- (2) 科学技術・学術・イノベーションの動向, 競争的研究費の獲得や管理等の支援に高い関心があり, 研究者支援に携わる意欲があること。
- (3) 研究 DX・AI の動向に関心があること。

(4) 組織的な業務遂行に必要な立案・調整能力，協調性等を有すること。

※ 1 認定 URA に認定されている場合は考慮する。

※ 2 科研費等競争的研究費の研究代表者又はその分担者として採択実績があることが望ましい。

※ 3 外国人研究者の競争的研究費の採択支援や海外大学等との連絡調整を行うことが可能な英語力を有することが望ましい。

6. 雇用条件等

(1) 雇用期間

令和 6 年 4 月 1 日以降，できるだけ早い時期から令和 11 年 3 月 31 日まで

なお，6 ヶ月間の試用期間があります。

(2) 勤務時間等

勤務時間： 8：30～17：15（実働 7 時間 45 分）

休憩時間： 12：00～13：00

（専門業務型裁量労働制の適用に同意した場合は，1 日 7 時間 45 分働いたものとみなされます。）

休日： 土・日・祝日，年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）

休暇： 年次有給休暇，病気休暇，特別休暇等

（広島大学職員の労働時間，休日及び休暇等に関する規則による。）

(4) 給与

広島大学年俸制（Ⅱ）職員給与規則に基づき，本人の経歴及び業績等を考慮して決定します。基本年俸は 12 分の 1 を毎月支給（月途中の採用・退職の場合は，日割り計算で支給）し，業績年俸は年 2 回（6 月及び 12 月）支給します。その他，通勤手当，住居手当などの諸手当及び退職手当が支給されます。

（参考）

各種手当を含む年収額

	2 級 (URA) 採用	3 級 (チーフ URA) 採用
30 歳	5,503,000 円	5,604,000 円
35 歳	6,007,000 円	6,349,000 円
40 歳	6,292,000 円	7,005,000 円
45 歳	6,578,000 円	7,483,000 円
50 歳	6,712,000 円	7,717,000 円

(5) 社会保険等

文部科学省共済組合，雇用保険，労災保険適用

7. 応募方法

(1) 応募書類

- ① 履歴書（様式 1，A4 判両面印刷）
- ② 研究支援に係る実績等（様式 2，A4 判両面印刷）
- ③ URA 業務についての抱負等（様式 3，A4 判両面印刷）
- ④ 英語力（TOEIC，TOEFL，英検等）が証明できる書類がある場合はその写し

※①～③は日本語で作成してください。

※過去 5 年間に広島大学で雇用（TA，RA，研究員等を含む）されたことがある場合は，漏らさず記載してください。

(2) 応募締切

随時（応募者があり次第，随時選考を実施し，候補者が決まり次第締め切ります。）

8. 選考方法

書類審査を行い，履歴書に記載のメールアドレス宛に結果を通知します。書類審査通過者には面接を行います。詳細は面接対象者へ個別に連絡します。

※一次面接通過者には必要に応じて二次面接を実施する予定です。

※選考結果に対する問い合わせには応じられません。

9. 提出先

〒739-8511 広島県東広島市鏡山一丁目 3 番 2 号

国立大学法人広島大学 学術・社会連携室 学術・社会連携支援部 研究支援グループ

E-mail：gakujutu-ssoumu@office.hiroshima-u.ac.jp

Tel：082-424-5643

※件名に「URA 応募書類在中」とし，E-mail で応募書類を添付してお送りください。

10. 問い合わせ先

〒739-8511 広島県東広島市鏡山一丁目 3 番 2 号（法人本部棟）

国立大学法人広島大学 未来共創科学研究本部 研究戦略部 研究戦略推進部門長 高山

E-mail：gakujutu-ura-gl@office.hiroshima-u.ac.jp

Tel：082-424-4427

11. 募集者名

国立大学法人広島大学

12. その他

- (1) 応募書類により取得する個人情報，採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利関

係に必要な手続きを行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

(2) 採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて消去します。

(3) 面接来校時の費用については、自己負担となります。

(4) 広島大学はキャンパス内全面禁煙となっています