

繰り上げ合格連絡票について(記入上の注意)

本校では、入学調査において入学辞退があった場合に、繰り上げ合格の連絡をさせていただいています。その際、すみやかに連絡を取ることができるように「繰り上げ合格連絡票」の提出をお願いします。なお、ご記入の際には、下記の点にご留意ください。

記

- 1 連絡票の繰り上げ合格の希望について、「希望する」または「希望しない」のどちらかに〇印をつけてください。
- 2 繰り上げ合格を希望しない場合は、応募者名の欄のみをご記入ください。連絡先のご記入は不要です。
- 3 繰り上げ合格を希望する場合は、連絡先の欄に、自宅の電話の他に携帯電話や差し支えなければ職場の電話番号など、できるだけ連絡の取りやすい連絡先からご記入ください。なお、応募者本人の携帯電話はご遠慮ください。
- 4 本校より繰り上げ合格の連絡がありましたら、入学されるか否か、即答できるようにしておいてください。即答できない場合や連絡がつかない場合は、他の方に連絡いたします。
- 5 ご記入いただいた連絡票は、繰り上げ合格の連絡のみに利用し、入学者決定後に廃棄いたします。
- 6 繰り上げ合格については、次のように行います。
 - (1)合格者発表時に、繰り上げ合格の対象者を合わせて、本校ホームページに発表します。
 - (2)対象者への連絡は、2月2日(木)の午後5時から開始します。入学者確定まで随時連絡します。
 - (3)対象者全員が繰り上げ合格にならない場合もありますし、対象者ではない方にも連絡する場合があります。

繰り上げ合格連絡票

繰り上げ合格の希望	希望する ・ 希望しない	(どちらかに○印)
-----------	--------------	-----------

連絡先 1	連絡先の種類	自宅 ・ 携帯 ・ 勤務先等 ・ その他	(いずれかに○印)
	連絡先名	(勤務先等・その他の場合に記入)	
	ふりがな	応募者との続柄	
	お名前	応募者の	
	電話番号	() —	
連絡先 2	連絡先の種類	自宅 ・ 携帯 ・ 勤務先等 ・ その他	(いずれかに○印)
	連絡先名	(勤務先等・その他の場合に記入)	
	ふりがな	応募者との続柄	
	お名前	応募者の	
	電話番号	() —	
連絡先 3	連絡先の種類	自宅 ・ 携帯 ・ 勤務先等 ・ その他	(いずれかに○印)
	連絡先名	(勤務先等・その他の場合に記入)	
	ふりがな	応募者との続柄	
	お名前	応募者の	
	電話番号	() —	

応募者名		願書受付番号
ふりがな	※	
名前		

※欄は記入しないでください。